

Введение в бухгалтерский учёт. Основные задачи, функции, принципы, законодательная основа. Двойная запись как элемент метода ведения бухгалтерского учета

Мавлянов Абдумалик Абдусаматович

*студент Ташкентского государственного Экономического
Университета*

Научный руководитель:

Хайдарова Дилдора Жахонгир қизи

*ассистент кафедры «Бухгалтерский учёт и отчётность»
Ташкентского государственного Экономического Университета*

Аннотация: в статье рассматривается введение в бухгалтерский учет как важная составляющая финансового управления организацией. Изучаются основные задачи бухгалтерского учета, включающие в себя учет экономической деятельности предприятия, формирование своевременной и достоверной бухгалтерской отчетности, контроль за движением средств их отток и поступления. В статье описываются функции бухгалтерского учета. Также анализируются основные принципы бухгалтерского учета, такие как принцип достоверности непрерывности, последовательности и т.д. Уделено внимание законодательной основе бухгалтерского учета и действующему законодательству. Отдельно рассматривается двойная запись как основной элемент метода ведения бухгалтерского учета. Объясняется принцип двойной записи, его значение для обеспечения достоверности и целостности учетной записи бухгалтерского учета.

Ключевые слова: бухгалтерский учёт, финансы, дебиторский и кредиторский обороты, бухгалтерский баланс, Актив, Пассив и Контр-активы счетов, двойная запись, бухгалтерская проводка, оборотное ведомство, калькулирование, инвентаризация.

Бухгалтерский учет представляет собой систему сбора, регистрации и

обобщения бухгалтерской информации об имуществе, обязательствах организации и их движения путем непрерывного документального учёта всех хозяйственных операций.

Основные задачи бухгалтерского учета включают в себя ведение на счетах учёта достоверной и полной информации о состоянии и движении активов, обязательств и имущественных прав, обобщение имеющихся бухгалтерских данных для эффективного управления, предотвращения отрицательных результатов хозяйственной деятельности предприятий, контроль за осуществлением законности при организации хоз. операций, наблюдение за использованием трудовых и финансовых ресурсов и соответствия деятельности существующим нормативам и сметам.

Основная цель ведения бухгалтерского учета является в определении данных о финансовом положении, результатах хозяйственной деятельности и их изменениях.

Элементами бухгалтерского учета выступают:

— Документирование- письменное изложение о совершенной хозяйственной операции, дающую юридическую силу данным бух. учета.

— Бухгалтерские счета- регистр, текущего отражения имущества, обязательств, операций.

— Оценка- метод оценки средств и их источники в денежном выражении.

— Двойная запись- взаимозависимое отражение хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.

— Инвентаризация- процесс проверки наличия имущества, финансовых обязательств с помощью сравнения фактических показателей и данных бухгалтерского учета.

— Калькулирование - подсчет себестоимости единиц продукции услуг, работ.

— Бухгалтерский баланс- отражает всю информацию об имуществе и долгах в денежном выражении.

— Бухгалтерская отчетность- объединение показателей учета, в виде определённых таблиц.

Основные принципы бухгалтерского учета:

Ведение бух. учета методом двойной занятости, непрерывного, денежная оценка хозяйственных операций, активов и пассивов, достоверность, предусмотрительность соответствие доходов и расходов отчётного периода, фактическая оценка активов и обязательств.

Объекты бухгалтерского учета:

— Основные текущие активы
— Обязательства
— Собственный капитал
— Резервы
— Доходы и расходы
— Прибыль и убытки
— Хозяйственные операции
— Объекты бухгалтерского учета отражаются на синтетических счетах.

Субъекты бухгалтерского учета:

— Органы гос. власти
— Юридические лица, зарегистрированные в республике Узбекистан
— Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью.

Формирование законодательной основы бухгалтерского учета в республике Узбекистан.

В Республике Узбекистан основным законом о ведении бухгалтерского учёта на предприятиях установлены Законом «О бухгалтерском учёте», Положением о составе затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) и о порядке формирования финансовых результатов, Планом счетов бухгалтерского учёта и другими стандартами. Закон "О бухгалтерском учете" принят в новой редакции в соответствии с Законом Республики Узбекистан от 13 апреля 2016 года № ЗРУ-404 «О внесении изменений и

дополнений в Закон Республики Узбекистан «О бухгалтерском учете».

Создание законодательной основы ведения бухгалтерии в республике Узбекистан.

Первый этап (1991-1996) утвержден Закон Республики Узбекистан «О бухгалтерском учете» от 30.08.1996г № 279-1.

Второй этап (1996-1999) разработано «Положение о составе затрат на производство и реализации продукции (работ, услуг) и о порядке формирования финансовых результатов», утвержденным постановлением Кабинета Министров от 5 февраля 1999 г. № 54;

Третий этап (1999- 2019) разработаны 24 национального стандарта бухгалтерский учета на основе МСФО;

Четвёртый этап (2020...) осуществлен поэтапный переход к международным стандартам, принята постановление Президента Республики Узбекистан от 24.02.2020 года №ПП-4611 «О дополнительных мерах по переходу на международные стандарты финансовой отчетности».

Проблемы наблюдаемые в процессе ведения бухгалтерского учета в республике Узбекистан.

Одна из основных проблем это сложность и неоднозначность законодательства в сфере бухгалтерского учета. Не смотря на то что в республике имеется закон «О бухгалтерском учете", который регулирует вопросы с касающиеся этой темы, его нормы и требования сложно интерпретировать и применять на практике. Ещё один огромный минус — это частая изменяемость тех же законов о бухгалтерском учете. Постоянные изменения требований и правил затрудняют работу бухгалтерских служб и создаёт сложности ведения бух. учета.

В бухгалтерском учете отражаются:

— Активы: деньги, имущество, здания, оборудования, товары на складе и т.д.

— Пассивы: обязательства, такие как кредиты, займы, задолженности по оплате подрядчикам и поставщикам и т.д.

- Капитал: собственный капитал, включающий инвестиции, вложения, нераспределенную прибыль.
- Доходы: денежные средства, полученные от продажи товаров и услуг.
- Расходы: затраты, понесенные организацией.
- Корректировки: записи, ведущие для выравнивания бух. информации. К примеру амортизация или резервы возможных убытков.
- Финансовые отчеты: такие как баланс, отчет о прибыли и убытках для получения, которых необходима бухгалтерская информация.

Вернемся к двойной записи, она является одним из основных элементов необходимой для формирования достоверной информации по хозяйственным операциям предприятия. Сам метод ведения двойной записи представляется в виде своевременного и достоверного отражения операций на счетах по действующему рабочему плану счетов хозяйствующего субъекта.

Двойная запись несёт роль обеспечения взаимосвязи между счетами. Счета в таком случае именуются корреспондирующими, а связь между ними корреспонденцией.

Правильное ведение двойной записи таковы:

- Контроль над существующими ресурсами и источниками финансирования.
- Создание единой системы учёта.
- Правильное формирование отчётности.

Сущность ведения двойной записи отражается в проведении каждой операции в бухгалтерском учете одновременно как по дебиту, так и по кредиту счетов. В зависимости от вида счетов (активные, пассивные или контр-активные) по дебиту или кредиту счета отражаются в виде увеличения или уменьшения объекта бухгалтерского учета. Это даёт возможности разглядеть одновременно пути поступления денежных средств или их отток. Таким образом это даёт преимущество в процессе улучшения

экономического состояния организации.

Стоит отметить обеспечение равновесного остатка дебита и кредита всех использованных счетов компании на дату отчётности в оборотной ведомости за счёт одновременного отражения операций по дебиту и кредиту. Отсюда следует, что тождество в балансе обязательно должно рвануться, то есть $\text{Актив}=\text{Пассив}$.

Двойная запись способна наглядно показать пути выбытия или поступления средств и операций осуществивших изменение показателей данных средств, и источников их формирования, а также данные характеризующие хозяйственную или производственную деятельность в виде финансового итога.

За счет ведения двойной записи появляется возможность легко проверить точность бухгалтерских проводок так как, а балансе мы рассматриваем её с двух сторон: состав и размещение в активе баланса, а способ их формирования в пассиве. В итоге всех записей активы неизменно рвануться части с пассивами.

В экономическом смысле это наглядно показывает двойственный характер имущества предприятий.

Для определения вида изменения баланса используется следующее:

1. А+ А- увеличение одного актива приводит к уменьшению другого актива;
2. П+ П- увеличение одного пассива приводит к уменьшению другого пассива;
3. А+ П+ при увеличении актива и пассив также увеличивается;
4. А- П- при уменьшении актива и уменьшается и пассив.

Пример:

<i>№</i>	<i>Содержание операций</i>	<i>Вид изменения баланса</i>	<i>Сумма тыс. д.е.</i>	<i>Дебит</i>	<i>Кредит</i>
				<i>т</i>	<i>т</i>
<i>1</i>	<i>Готовая</i>	<i>А+</i>	<i>800</i>	<i>2810</i>	<i>2010</i>

Ta'limning zamonaviy transformatsiyasi

	продукция из производства передана на склад.	A- I- тип			
2	Удержан НДС с зарплаты сотрудников.	II+II - II- тип	12000	6710	6410
3	Погашена задолженность перед поставщиками с расчетного счета.	A-II- IV- тип	500	6010	5110
4	Получен краткосрочный кредит банка на расчетный счет	III- тип	8000	5110	6810
5	С расчетного счета проведена оплата в бюджет.	A-II- IV- тип	5000	6410	5110
6	Из кассы выданы авансы.	A+A - I- тип	200	4220	5010

Вывод.

Двойная запись даёт систематичность, последовательность, организованность и точность выполняемым процедурам. Он также позволяет анализировать контроль законности экономических действий, анализ экономического состояния посредством подробного изложения данных в активах и пассивах счетов.

Принципы двойной записи позволяют описывать действия, которые могут повлиять на бухгалтерский баланс. Её особенность заключается в неспособности изменить конечную сумму из-за отклонения в одной части. А в случае одновременного изменения данных конечная сумма непосредственно меняется в сторону увеличения или уменьшения. В таком случае дебиторской оборот равняется кредиторскому. Получается двойная запись- способ фиксирования хозяйственных операций, помогающий вести учёт безошибочно в случае правильного ведения самой записи.

Для решения проблем с ведением бух. учета в Узбекистане считаю необходимым обеспечить стабильность и прозрачность в законодательстве о бухгалтерском учете и в требованиях к ведению бухгалтерии. Улучшить стандарты оценки квалификации специалистов в этой сфере. Только таким образом мы получим возможность обеспечить эффективное управление финансами предприятий и способствовать их устойчивому развитию.

Изучение бухгалтерского учета и использование двойной записи необходимо для эффективного управления финансами, принятия обоснованных решений и обеспечения финансовой устойчивости. Понимание основ бухгалтерии — это важный инструмент для успешного функционирования любого предприятия и бизнеса.

Список использованной литературы:

1. Шевелев А.Е. Бухгалтерский учет расчетов: учебное пособие. — М.: КНОРУС, 2012.
2. Бухучет для собственника и руководителя (практическое пособие, Аипкин М.), 2018.
3. <https://lex.uz/ru/>

4. <https://buxgalter.uz/>
5. http://fmc.uz/main.php?id=a_01
6. <https://m.e.nalogiuchet.mcf.uz/957906>
7. https://www.audit-it.ru/terms/accounting/dvoynaya_zapis.html
8. <https://www.bss.uz/article/389-dvoynaya-zapis-v-buhuchete>